



GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA (GIORNALIERA E PERIODICA), DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE E SERVIZI CONNESSI, DA SVOLGERSI PRESSO TUTTE LE STRUTTURE DI PROPRIETÀ O IN USO ALL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO.

CODICE CIG: 842644498F

COMUNICAZIONE MODALITA' PER SOPRALLUOGO PULIZIE

L'Ufficio Servizi Generali dell'Università del Salento ha fissato le date da destinare ai sopralluoghi facoltativi da effettuare, in contraddittorio fra rappresentanti tecnici dell'Università e i rappresentanti delle ditte concorrenti alla gara, che intendono formulare richiesta nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio di cui all'istestazione.

Ciascuna ditta può scegliere di aderire alla proposta di sopralluogo che gli sarà comunicata, via mail, in risposta alla richiesta ufficiale avanzata secondo il bando, ovvero di chiedere la partecipazione ad una delle date indicate, concordando con l'Ufficio Servizi Generali quella di maggior gradimento.

Le suddette richieste di sopralluogo vanno formulate almeno 1 giorno lavorativo prima della data del sopralluogo, a mezzo mail, al Capo Ufficio Servizi Generali, dott.ssa Stefania Creti, all'indirizzo stefania.creti@unisalento.it, nonché per p.c. al RUP dott. Alessandro Quarta all'indirizzo mail alessandro.quarta@unisalento.it.

I sopralluoghi dovranno essere effettuati nel pieno rispetto della normativa vigente ANTI-COVID. Le date sono le seguenti

- 13 gennaio 2021
- 14 gennaio 2021;
- 15 gennaio 2021
- 18 gennaio 2021
- 19 gennaio 2021
- 20 gennaio 2021
- 21 gennaio 2021
- 22 gennaio 2021
- 25 gennaio 2021
- 26 gennaio 2021
- 27 gennaio 2021
- 28 gennaio 2021
- 29 gennaio 2021
- 01 febbraio 2021
- 02 febbraio 2021

I sopralluoghi avranno inizio alle ore 9,00 partendo dall'Edificio Donato Valli, sito in Lecce alla via Calasso n. 3.

Al termine di ogni sopralluogo sarà compilato e consegnato alla ditta, da uno degli addetti dell'Ufficio Servizi Generali, l'attestato di avvenuto sopralluogo previsto dall'art. 11 del Disciplinare di Gara come documento obbligatorio da allegare all'offerta per la gara. Si ricorda che sono autorizzati ad effettuare il sopralluogo i rappresentanti legali/procuratori/direttori tecnici in possesso del documento di identità, o i soggetti in possesso del documento di identità



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

Ripartizione
Finanziaria e Negoziale
Area Negoziale
Ufficio Appalti

Ex Istituto Sperimentale
Tabacchi
Edificio Donato Valli
Via F. Calasso n. 3
73100 Lecce
T +39 0832 299213

e di apposita delega corredata di copia del documento di identità del delegante, come specificato al predetto art. 11 del Disciplinare di gara.

Per ogni esigenza di comunicazione i riferimenti dell'Ufficio Servizi Generali è il seguente:

- Dott.ssa Stefania Creti: 0832/293575 mail: stefania.creti@unisalento.it.

Lecce, li 11 gennaio 2021

Il RUP
(Dott. Alessandro Quarta)