



CHIARIMENTO N. 2 (QUESITI N. 5,6,7,8)

OGGETTO: *Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023, concernente l'affidamento del servizio di cassa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, a favore dell'Università del Salento – periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2028, per un importo stimato per l'intero quadriennio pari ad € 170.068,27, esente Iva come per legge, oltre oneri per la sicurezza pari a € 0,00. CUI: S80008870752202400014 CIG: B32D392E6F CPV: 66600000-6 - Servizi Di Tesoreria.*

QUESITO N. 5:

"Con riferimento al punto 2 dell'Avviso di Manifestazione d'interesse si chiede conferma che:

- il tesoriere sarà tenuto a svolgere il ruolo di TRAMITE PA oppure si occuperà di attivare solo la tratta/collegamento in SIOPE+ fra Bankit/Banca mentre l'Ente si occuperà di attivare la tratta/collegamento fra l'Ateneo e Bankit;*
- che il tesoriere sarà tenuto a svolgere il ruolo di PARTNER TECNOLOGICO nell'ambito del " cd. nodo dei pagamenti e Pago PA in caso affermativo vogliate indicarci il numero degli IUV emessi nel 2023 e fino al 30/09/2024"".*

Risposta n. 5.1

L'Ateneo si occuperà di attivare il collegamento tra l'Ente e la piattaforma Siope+ gestita da Banca d'Italia; l'Istituto cassiere si occuperà di attivare il collegamento tra la piattaforma Siope+ gestita da Banca d'Italia e l'Istituto Cassiere.

Risposta n. 5.2

L'Istituto Cassiere non sarà tenuto a svolgere il ruolo di Partner Tecnologico dell'Ateneo.

QUESITO N. 6:

"Con riferimento al punto 2 ultimo capoverso dell'Avviso di Manifestazione d'interesse si chiede conferma che i costi per eventuale , aggiornamento e l'adeguamento normativo della piattaforma per la gestione della dell'ordinativo informatico (OPI/SIOPE+) riguardano esclusivamente gli strumenti e le procedure utilizzate dal Tesoriere per la propria attività nel rispetto della normativa vigente e non anche interventi sull'hardware, software e/o licenze d'uso utilizzate dall'Ente, pertanto vogliate altresì confermare che eventuali modifiche e/o adeguamenti delle procedure dell'Ente a seguito disposizioni normative saranno a carico dalla stazione appaltante.".



Risposta n. 6

Si conferma che i costi per l'adeguamento di hardware e software utilizzati dall'Ateneo saranno a carico dell'Ateneo stesso.

QUESITO N. 7

"con riferimento all'art. 9.2 al punto e) si richiede se l'Agenzia attiva nel Comune di Lecce debba essere mantenuta per tutta la durata della convenzione".

Risposta n. 7

Si conferma che l'Agenzia attiva nel Comune di Lecce debba essere mantenuta per tutta la durata del contratto, ciò al fine di consentire un regolare e agevole svolgimento del servizio per tutte le operazioni da compiere per Cassa.

QUESITO N. 8

"Ad un nostro precedente quesito avete risposto che il numero massimo delle carte di credito che potrebbero eventualmente essere richieste è 20 e che attualmente sono in essere 7 carte. Si richiede di conoscere il plafond mensile massimo da assegnare ad ogni carta.".

Risposta n. 8

Il plafond mensile varia a seconda delle esigenze della struttura corrispondente all'intestatario della carta di credito.

Per le attuali carte di credito il plafond è compreso tra € 1.500 ed € 5.000 (quattro da 5.000, due da 2.500, una da 1.500)

La RUP

(dott.ssa Stefania Presicce)