



**OGGETTO: Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio quadriennale di cassa dell'Università del Salento. Quadriennio 2021-2024 (CIG 8171414028). Aggiudicazione.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il D.D. n. 67 del 11.02.2020 con cui è stato autorizzato l'espletamento della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del decreto medesimo, per l'affidamento del servizio di cassa dell'Università del Salento della durata di 4 anni per un importo a base d'asta pari ad € 171.002,40 oltre IVA;

**CONSIDERATO** che con lo stesso decreto sono stati approvati i seguenti atti di gara:

1. Bando di gara;
2. Capitolato Tecnico;
3. Allegato 1 al Capitolato Tecnico: Criteri per la Valutazione delle Offerte;
4. Allegato 2 al Capitolato Tecnico: Elenco Dati Contabili
5. Disciplinare di gara;
6. Schema di Contratto;
7. Patto di integrità;
8. Allegato A al Disciplinare di Gara: Modello domanda di partecipazione;
9. Allegato B al Disciplinare di Gara: Modello DGUE;
10. Allegato C al Disciplinare di Gara: Modello dichiarazioni sostitutive integrative;
11. Allegato D al Disciplinare di Gara: Modello offerta economica;
12. Allegato E al Disciplinare di Gara: Modello dichiarazione sostitutiva impresa ausiliaria;
13. Allegato F al Disciplinare di Gara: Informativa Privacy;

**CONSIDERATO** che il Bando di Gara è stato regolarmente pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale - Contratti Pubblici, n. 19 del 17.02.2020;

**VISTO** il D.D. n. 133 del 18.03.2020, con cui si è proceduto a rettificare il bando di gara sopra citato, in conformità ai chiarimenti resi dal RUP (1-7), e a differire il termine di presentazione delle offerte;

**VISTO** l'avviso di rettifica e differimento termini pubblicato nella G.U.R.I. V Serie Speciale n. 34 del 23.03.2020

**CONSIDERATO** che il termine previsto per la presentazione delle offerte è stato differito al 23.04.2020 alle ore 13:00;

**VISTO** il D.D. n. 189 del 28.4.2020 con cui è stato nominato il Seggio di Gara per lo svolgimento delle attività previste dall'art. 18 del Disciplinare di Gara;

**VISTI** i verbali nn. 1, 2 e 3 del Seggio di gara datati rispettivamente 28.04.2020, 29.04.2020 e 30/04/2020 con cui ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle 2 ditte partecipanti;

**VISTO** il D.D. n. 262 del 29.6.2020 con cui è stata nominata la Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche relativamente alla procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio quadriennale di cassa dell'Università del Salento, modificato poi con il D.D. n. 262 del 29.06.2020 che ha sostituito il Presidente e un Componente per sopravvenuta indisponibilità degli stessi;

**VISTA** la nota prot. n.132414 del 27.10.2020 con cui la Dott.ssa Marilena Occhilupo, in qualità di segretario verbalizzante, ha trasmesso al RUP, Avv. Francesco Dell'Anna, i verbali della Commissione giudicatrice nominata con il provvedimento indicato nell'alinea che precede;



- VISTO** il verbale n. 1 della Commissione Giudicatrice redatto in data 03.08.2020 dal quale risulta l'apertura della Busta virtuale contenente l'offerta tecnica delle due ditte partecipanti e la verifica della loro conformità formale al disciplinare di gara;
- VISTI** i verbali della Commissione Giudicatrice nn. 2, 3 e 4 datati rispettivamente 03.08.2020, 04.08.2020 e 06.08.2020 dai quali risulta, in seduta riservata, l'esame delle due offerte tecniche;
- CONSIDERATO** che durante la seduta del 06.08.2020 la Commissione Giudicatrice ha deciso di sospendere i lavori e rimettere al RUP la questione relativa all'inapplicabilità della formula di calcolo (prevista dall'allegato 1 al Capitolato Tecnico – Criteri di valutazione e di aggiudicazione) nell'ipotesi in cui la migliore offerta sia pari a zero, ovvero non preveda alcun costo per il servizio offerto;
- VISTA** la nota prot. n. 105125 del 10.08.2020 con cui la Commissione giudicatrice ha rappresentato al RUP, le criticità incontrate nel corso della seduta del 06.08.2020 e rivenienti dall'applicazione delle formule previste dall'Allegato 1 al Capitolato Tecnico per l'applicazione dei punteggi di tipo quantitativo, nell'ipotesi in cui l'offerta dell'operatore economico esprima un valore pari a zero;
- CONSIDERATO** che nella riunione del 24.09.2020, lo scrivente RUP ed il Direttore Generale, nello spirito di leale cooperazione fra i soggetti interessati, hanno rappresentato agli operatori economici partecipanti alla gara, l'adesione dell'Amministrazione all'orientamento giurisprudenziale secondo cui si può ovviare agli inconvenienti derivanti dalla applicazione della formula in presenza di offerta pari a zero "modificando unicamente la offerta minima aggiungendole un valore infinitesimale" (Così Cons. Stato n. 2004/2010, Cons. Stato n. 8146/2004, Cons. Stato n. 5583/2009 e Cons. Stato n. 3435/2007, Tar Piemonte n. 1290/2014; Tar Puglia n. 378/2012);
- CONSIDERATO** che i delegati degli operatori economici in gara, presenti alla riunione hanno manifestato la loro adesione alla soluzione proposta
- CONSIDERATO** che nella stessa riunione, fra le parti coinvolte, è stato altresì raggiunta piena condivisione sul valore infinitesimale da aggiungere all'offerta pari a zero, al fine di consentire l'applicazione della formula; e che tale valore è stato concordato in 0,01% e in 0,01, a seconda che il disciplinare preveda rispettivamente l'espressione di un valore percentuale o di un valore assoluto;
- VISTA** la nota prot. n. 119792 del 28.09.2020, con cui l'Università ha invitato gli operatori economici partecipanti alla gara a ribadire ed esprimere ciascuna il proprio consenso e la propria accettazione in merito all'introduzione da parte della Commissione giudicatrice del criterio correttivo per come condiviso e concordato nel corso dell'incontro avvenuto in data 24.09.2020;
- VISTE** le note prot. n. 124583 e prot. n. 124726 del 08.10.2020, con cui gli operatori economici partecipanti alla gara hanno manifestato il proprio consenso al prosieguo della gara mediante applicazione del citato criterio correttivo;
- VISTA** la nota prot. n. 125412 del 09.10.2020 con cui il RUP della gara ha fornito riscontro alle criticità rappresentate dalla Commissione nella nota prot. n. 105125 del 10.08.2020 segnalando quale modalità di superamento delle criticità rappresentate, l'applicazione alla formula matematica relativa all'applicazione del punteggio quantitativo del criterio correttivo consistente nell'aggiunta al valore "zero" offerto dall'operatore economico, del valore infinitesimale pari a 0,01% o 0,01, a seconda che il disciplinare preveda rispettivamente l'espressione di un valore percentuale o di un valore assoluto;
- VISTO** il verbale n. 5 del 10.10.2020 dal quale risulta che la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, ha completato le operazioni di valutazione delle offerte tecniche;



- VISTO** i verbali n. 6 del 21.10.2020 e n. 7 del 26.10.2020 dai quali risulta che la Commissione, in seduta pubblica, ha proceduto a comunicare i punteggi tecnici agli operatori economici, a caricare i medesimi sulla piattaforma telematica, ad aprire e a valutare le offerte economiche, a formulare la graduatoria e ha proposto di aggiudicare la gara di che trattasi in favore dell'operatore economico Banca Popolare Pugliese SCPA, corrente in Parabita (LE), avendo esso conseguito un punteggio tecnico riparametrato pari a 175/175 e un punteggio economico pari a 69/75 in ragione di un'offerta economica pari ad € 90.631,28 (di cui oneri aziendali in materia di salute e sicurezza pari ad € 1.250,00 e costi della manodopera pari ad € 44.000,00), corrispondente ad un ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta pari al 47,00%;
- RITENUTO** di aggiudicare la gara in favore del predetto operatore economico Banca Popolare Pugliese SCPA, corrente in Parabita (LE);
- CONSIDERATO** che lo stesso ribasso percentuale del 47% dovrà applicarsi anche ai servizi extra canone, ove richiesti dall'Amministrazione, di cui rispettivamente all'art. 8, comma 3 e all'art. 11, comma 2 del Capitolato Tecnico;
- CONSIDERATO** pertanto che il prezzo per i servizi extra canone di cui rispettivamente all'art. 8, comma 3 e all'art. 11, comma 2 del Capitolato Tecnico è rispettivamente pari ad € 13.512,50 oltre IVA e ad € 1.762,50 oltre IVA;
- CONSIDERATO** che la comprova dei requisiti in capo alla Banca Popolare Pugliese SCPA, si è conclusa con esito positivo;
- CONSIDERATO** che con il citato D.D. n. 67 del 11.02.2020 è stato approvato, fra gli altri, lo schema di contratto da sottoscrivere con l'aggiudicatario del servizio;
- VISTA** l'allegata bozza di contratto da sottoscrivere mediante scrittura privata con la ditta Banca Popolare Pugliese SCPA, redatta in conformità al predetto schema di contratto;
- VISTO** l'allegato Avviso di aggiudicazione da pubblicarsi:
- sul portale web dell'Università del Salento dedicato alle gare d'appalto all'indirizzo <https://unisalento.ubuy@cineca.it>;
  - Sul sito [www.serviziopubblici.it](http://www.serviziopubblici.it) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- DATO ATTO** che la sottoscrizione del contratto avverrà una volta decorso il periodo dilatorio di "stand still", trattandosi di procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. n. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere con la nomina di un Direttore dell'Esecuzione del contratto diverso dal RUP, in ragione della particolare complessità dell'appalto;
- CONSIDERATO** che la spesa per l'affidamento della fornitura a canone di che trattasi, pari ad € 110.570,16 IVA inclusa, graverà *pro quota* sulla voce di bilancio 10501002 "Spese e commissioni bancarie", UPB RIAF.RIAF1.Area Negoziale del bilancio di previsione degli esercizi finanziari di competenza;
- VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** il vigente Statuto di Autonomia dell'Ateneo modificato con D.D. 597 del 07.11.2017;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con D.R. n. 382 del 19.05.2016;
- VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di cui al D.R. n. 382/2016;
- VISTO** il vigente Regolamento per l'attività negoziale dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 384 del 24.05.2019 e segnatamente l'art. 12, comma 1;
- VISTO** il vigente Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche emanato con D.R. n. 84 del 07.02.2019;
- VISTI** gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- VISTA** Il d.lgs. n. 385/1993 "Testo Unico in materia Bancaria e Creditizia";



## DECRETA

- Art.1** APPROVARE, per le motivazioni esposte in premessa:  
- i verbali n. 1 del 28.04.2020, n. 2 del 29.04.2020 e n. 3 del 30.04.2020 del Seggio di Gara nominato con D.D. n. 189 del 28.04.2020;  
- i verbali nn. 1 e 2 del 03.08.2020, n. 3 del 04.08.2020, n. 4 del 06.08.2020, n. 5 del 10.10.2020, n. 6 del 21.10.2020, n. 7 del 26.10.2020 dalla Commissione giudicatrice nominata con D.D. n. 262 del 29.06.2020;
- Art. 2** AGGIUDICARE, per l'effetto, alla Banca Popolare Pugliese SCPA, corrente in via Provinciale Matino, 5 – 73052 Parabita (LE), la procedura aperta per l'affidamento del servizio quadriennale di cassa, avendo essa offerto il prezzo di € 90.631,28 oltre IVA (di cui oneri aziendali in materia di salute e sicurezza pari ad € 1.250,00 e costi della manodopera pari ad € 44.000,00), corrispondente a un ribasso del 47% sull'importo a base d'asta;
- Art. 3** DARE ATTO che lo stesso ribasso percentuale del 47% dovrà applicarsi anche ai servizi extra canone, ove richiesti dall'Amministrazione, di cui all'art. 8, comma 3 e all'art. 11, comma 2 del Capitolato Tecnico; e che, pertanto, il prezzo per tali servizi è pari rispettivamente ad € 13.512,50 oltre IVA e ad € 1.762,50 oltre IVA.
- Art. 4** AUTORIZZARE la spesa a canone per il servizio di che trattasi pari ad € 110.570,16 IVA inclusa in favore della Banca Popolare Pugliese SCPA, corrente in via Provinciale Matino, 5 – 73052 Parabita (LE), P.IVA 02848590754 e FAR GRAVARE la spesa medesima pro quota sulla voce di bilancio 10501002 "Spese e commissioni bancarie", UPB RIAF.RIAF1. Area Negoziale del bilancio di previsione degli esercizi finanziari di competenza;
- Art. 5** DARE ATTO che l'aggiudicazione è immediatamente efficace, essendosi chiusa positivamente la comprova dei requisiti, e che si procederà alla stipula del contratto una volta decorso il termine "stand still" di cui all'art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;
- Art. 6** AUTORIZZARE la stipula del contratto con la Banca Popolare Pugliese SCPA e per gli effetti, approvare l'allegata bozza di contratto (**All. 1**) redatta in conformità allo schema di contratto approvato con D.D. n. 67 del 11.02.2020;
- Art. 7** APPROVARE l'allegata bozza di avviso di aggiudicazione (**All. 2**) da pubblicarsi:  
a) sul portale web dell'Università del Salento dedicato alle gare d'appalto all'indirizzo <https://unisalento.ubuy@cineca.it>;  
b) sul sito [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- Art. 8** NOMINARE Direttore dell'esecuzione del Contratto il Dott. Gianfranco Rella, Capo Ufficio Entrate, e porre a carico dello stesso l'onere di verificare la corretta esecuzione del contratto, nonché di fornire parere favorevole sull'andamento del servizio ai fini del pagamento delle fatture ed all'applicazione delle penali;
- Art. 9** PUBBLICARE il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, co. 32, della Legge 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, sul sito web [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) ai fini della generale conoscenza.

Il Direttore Generale  
(Dott. Donato De Benedetto)



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

**Ripartizione  
Finanziaria e Negoziabile**  
*Area Negoziabile*  
*Ufficio Appalti*

Ex Edificio Sperimentale Tabacchi  
Viale F. Calasso, n. 3  
73010 Lecce (Le)  
T +39 0832 293271  
E [appalti@unisalento.it](mailto:appalti@unisalento.it)  
PEC: [amministrazione.centrale@cert.unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert.unile.it)

---

Alla Raccolta  
Alla Direzione Generale  
All'Area Negoziabile  
All'Ufficio Appalti  
All'Ufficio Entrate

SCRITTURA PRIVATA IN FORMATO DIGITALE

CONTRATTO DI APPALTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO

QUADRIENNIO 2021 -2024

CODICE CIG: 8171414028

Con la presente scrittura privata redatta in formato digitale, tra

-Dott. Donato De Benedetto, nato a Tricase (LE) il 7 Agosto 1968, codice fiscale DBNDNT68M07L4190, nella sua qualità di Direttore Generale dell'Università del Salento (C.F. 80008870752 - P.IVA 00646640755), domiciliato per la carica presso la sede legale di quest'ultima in Lecce, Piazza Tancredi, n. 7 (ex Caserma Roasio), autorizzato ex art. 6, comma 1 del Regolamento per l'attività Negoziale dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 384 del 24.05.2019, alla firma del presente contratto in nome e per conto della medesima Università, di seguito, per brevità, anche indicata come "La Committenza" o "Il Committente", dotato di firma digitale al medesimo intestata, rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e valida sino al \_\_\_\_\_ e non revocata;

-Dott./Ing. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della ditta Banca Popolare Pugliese SCPA corrente in via via Provinciale Matino, 5 – 73052 Parabita (C.F. / P.IVA 02848590754), iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Lecce col n. 02848590754, numero REALE-176926, iscritta all'Albo delle Banche con numero di matricola 5218.3.0 e numero di codice meccanografico 5262.1, dotato di firma digitale al medesimo intestata, rilasciata e valida sino al \_\_\_\_\_ e non revocata (nel caso di procuratore speciale: a quanto infra autorizzato in forza di procura conferita in data \_\_\_\_\_ mediante atto a rogito notaio Dott. \_\_\_\_\_, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di \_\_\_\_\_, Repertorio n. \_\_\_\_\_, Raccolta n. \_\_\_\_\_), domiciliato per l'incarico presso la sede della Società, di seguito, per

brevità, anche indicata come “Istituto Cassiere”;

PREMESSO CHE:

- con Decreto del Direttore Generale n. 67 del 11.02.2020 è stato autorizzato l'espletamento, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 (d'ora in poi “Codice”), della gara a procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del decreto medesimo, per l'affidamento del servizio di cassa dell'Università del Salento della durata di 4 anni, per un importo a base d'asta pari ad € 171.002,40 oltre IVA;

- il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5° Serie Speciale, n. 19 del 17.02.2020, sul portale “Appalti&Contratti” dell'Università del Salento in data 18.02.2020, e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ([www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it)) in data 17.02.2020, secondo quanto previsto dall'art. 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 (pubblicato sulla G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017) in attuazione dell'art. 73, comma 4 del Codice;

- gli atti di gara sono stati messi a disposizione degli operatori economici interessati mediante pubblicazione sul portale Appalti&Contratti dell'Università del Salento raggiungibile al seguente link <https://unisalento.ubuy.cineca.it>;

- con Decreto del Direttore Generale n. 133 del 18.03.2020, si è proceduto a rettificare il bando di gara sopra citato, in conformità ai chiarimenti resi dal RUP, e a differire il termine di presentazione delle offerte;

- l'avviso di rettifica e differimento termini è stato pubblicato nella G.U.R.I. V Serie Speciale n. 34 del 23.03.2020 e il termine previsto per la presentazione delle offerte è stato differito al 23.04.2020 alle ore 13:00;

- con Decreto del Direttore Generale n. 189 del 28.04.2020 è stato nominato il Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici concorrenti;

- nelle sedute pubbliche di cui ai verbali n. 1 in data 28.04.2020. n. 2 in data 29.04.2020 e n. 3 del 30.04.2020,

il Seggio di Gara ha proceduto all'esame della predetta documentazione;

- con Decreto del Direttore Generale n. 262 del 29.6.2020, è stata nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, la

Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

- nelle sedute dei giorni 3, 4, e 6 agosto 2020 nonché 10 e 21 ottobre 2020 di cui ai verbali in pari data, sono

stati espletati i lavori della Commissione Giudicatrice di valutazione delle offerte tecniche, ed infine nella

seduta pubblica del 26.10.2020 di cui al verbale n. 7 in pari data sono state aperte le offerte economiche e la

Commissione giudicatrice ha proposto di aggiudicare la gara in favore dell'operatore economico Banca

Popolare Pugliese – Società cooperativa per azioni che ha conseguito il punteggio complessivo pari a 244, di

cui punti 175 a seguito della valutazione dell'offerta tecnica e punti 69 a seguito della valutazione dell'offerta

economica, avendo offerto un prezzo di € 90.631,28 corrispondente ad una percentuale di ribasso del 47%

(oltre IVA);

- con Decreto del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, sono stati approvati i verbali del Seggio di

Gara e della Commissione aggiudicatrice;

- con il predetto Decreto del Direttore Generale si è disposto di aggiudicare all'operatore economico Banca

Popolare Pugliese – Società Cooperative per Azioni, corrente in Parabita alla via Provinciale Martino n. 5 - la

procedura aperta per l'affidamento del servizio di cassa dell'Università del Salento per la durata di quattro

anni per un importo complessivo pari ad € 90.631,28 IVA esclusa;

- il medesimo decreto è stato dichiarato immediatamente efficace essendosi conclusa con esito positivo la

comprova dei requisiti auto dichiarati dall'operatore economico;

- con note in data \_\_\_\_\_ sono state effettuate le comunicazioni ex art. 32, comma 9, del Codice;

- è decorso il termine dilatorio per la stipula del contratto d'appalto, di cui all'art. 32, comma 9, del Codice;

quanto sopra premesso, tra i predetti componenti

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

#### ART. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e l'Istituto Cassiere dichiara di conoscerle ed accettarle.

#### ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

L'appalto consiste nell'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del servizio di cassa dell'Università del Salento – Quadriennio 2021-2024, così come espressamente e più dettagliatamente specificate nel Capitolato Tecnico.

Il predetto documento, viene allegato al presente contratto **sotto la lettera A)** per farne parte integrante e sostanziale.

#### ART. 3 – DISCIPLINA DELL'APPALTO

Oltre ai documenti di cui al precedente articolo, fanno parte integrante e sostanziale del presente Contratto, ancorché non allegati:

-Bando di gara e documento complementare "Disciplinare di gara" nonché le dichiarazioni rese dall'Istituto Cassiere a corredo dell'offerta.

Fanno altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto:

- il Patto di Integrità che viene allegato **sotto la lettera B)**;
- l'offerta tecnica presentata dall'operatore economico che viene allegata **sotto la lettera C)**
- l'offerta economica dell'operatore economico che viene allegata **sotto la lettera D).**

#### ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha durata di 4 anni decorrenti dal 01.01.2021.

#### ART. 5 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'ISTITUTO CASSIERE

L'Istituto Cassiere si impegna ad eseguire tutte le prestazioni previste dal Capitolato Tecnico, garantendo la gestione del servizio e l'esecuzione a perfetta regola d'arte di ogni prestazione nel rispetto delle norme vigenti

e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto, nei suoi allegati ed atti richiamati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

L'Istituto Cassiere si impegna ad ottemperare agli obblighi di condotta derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e dal Codice di comportamento dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 81 del 31.01.2014, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in esso definiti, nonché agli obblighi previsti nel "Patto di integrità" sottoscritto dall'Istituto Cassiere. La violazione di detti obblighi comporterà la risoluzione del contratto da valutarsi nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### ART. 6 - IMPORTO CONTRATTUALE

Il corrispettivo dovuto all'Istituto Cassiere dall'Amministrazione per le prestazioni contrattuali a canone è di complessivi ed onnicomprensivi Euro 90.631,28 esclusa I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti, ex art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972 ss.mm.ii.

Le prestazioni extra canone di cui all'art. 8, comma 3 e art. 11 comma 2 del Capitolato Tecnico sono invece eventuali e verranno attivate solo qualora l'Amministrazione lo ritenga utile, conveniente e necessario anche in relazione alle proprie disponibilità finanziarie, senza che perciò derivi alcun diritto in capo all'aggiudicatario all'affidamento delle stesse. Si precisa che le due prestazioni straordinarie possono essere affidate dalla stazione appaltante separatamente e autonomamente l'una dall'altra senza che perciò derivi alcun diritto in capo all'aggiudicatario all'affidamento congiunto delle stesse.

Le parti convengono che l'integrale servizio oggetto del presente appalto è compensato sulla base degli importi derivanti dagli sconti percentuali indicati nell'offerta economica, che si intendono comprensivi di tutte le attività necessarie e di tutte le spese inerenti e consequenziali alle prestazioni contrattuali oggetto di appalto previste dal Capitolato Tecnico.

Il prezzo per tali servizi è pertanto pari rispettivamente ad € 13.512,50 oltre IVA e ad € 1.762,50 oltre IVA.

ART. 7 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI – CESSIONE CREDITI - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

Il prezzo per il servizio a canone verrà corrisposto a corpo in rate annuali posticipate. Il prezzo per le prestazioni straordinarie sarà corrisposto previo specifico ordinativo a misura in un'unica rata al completamento delle attività richieste previsto dagli artt. all'art. 8, comma 3 e art. 11 comma 2 del Capitolato Tecnico, e sarà quantificato con le modalità previste nel disciplinare di gara e confermate dall'operatore economico nella propria offerta economica.

Il Committente procederà alla corresponsione di ciascuna rata, alle scadenze previste e comunque entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura e previa acquisizione di DURC regolare.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito con Legge 23 giugno 2014, n. 89 è prescritto a far data dal 31 marzo 2015 l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici tra Pubblica Amministrazione e Fornitori. Non saranno pertanto accettate le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea e non si potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica.

La trasmissione delle fatture in formato elettronico avverrà attraverso il Sistema nazionale d'Interscambio (SdI), previsto dal Governo nell'ambito del progetto complessivo nazionale per la fatturazione elettronica.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni aventi ad oggetto lo *Split Payment* (versamento dell'IVA sulle fatture fornitori direttamente all'Erario)', l'IVA è soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. n. 633/1972 ss.mm.ii. La fatture emesse dovranno pertanto indicare la frase "scissione dei pagamenti".

I pagamenti avverranno sul conto dell'operatore economico. Ai sensi dell'articolo 25 del D.L. n. 66/2014, convertito con legge n. 89/2014, nelle fatture dovrà essere indicato, pena l'impossibilità di procedere al pagamento delle medesime, il CIG (Codice identificativo di gara), specificato nel bando e nel disciplinare di

gara.

Sull'importo netto di ciascuna fattura, verrà operata una ritenuta dello 0,50%, ai sensi dell'art. 30, comma 5-bis del Codice. Tali ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale previa emissione del certificato finale di regolare esecuzione. A tal fine ogni fattura dovrà evidenziare il corrispettivo, la ritenuta nella suddetta percentuale e l'importo del canone corrispettivo, al netto della ritenuta medesima. La fattura a saldo dovrà riportare l'importo totale delle ritenute precedentemente effettuate. Al corrispettivo saranno dedotti gli importi relativi alle mancate prestazioni e le eventuali penali applicate.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 del Codice, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'Istituto Cassiere, impiegato nell'esecuzione del Contratto, la Stazione Appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

L'Istituto Cassiere assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

La stazione appaltante da atto che il conto corrente dedicato su cui verranno effettuati i pagamenti relativi al presente contratto di appalto sono stati previamente comunicati dall'operatore economico unitamente agli estremi delle persone fisiche delegate ad operare sul conto medesimo.

In caso di successive variazioni, le generalità, i riferimenti anagrafici ed il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Il Committente non esegue alcun pagamento all'Istituto Cassiere in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.

Il Committente risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di

strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della legge n. 136/2010.

Qualora il pagamento della prestazione non sia effettuato, per causa imputabile al Committente, entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori secondo quanto disposto dall'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 ss.mm.ii. Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, comma 2 del codice civile. L'Istituto Cassiere potrà cedere i crediti ad esso derivanti dal presente Contratto osservando le formalità di cui all'art. 106, comma 13, del Codice. La Stazione appaltante potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base all'appalto.

L'Università potrà compensare, anche ai sensi dell'art. 1241 c.c. quanto dovuto all'Istituto Cassiere a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo sia tenuto a versare all'Università a titolo di penale o a qualunque altro titolo.

#### ART. 8 - REVISIONE DEL CORRISPETTIVO

Il prezzo del servizio si intende fisso per tutta la durata del contratto, fatte salve le disposizioni di legge vigenti.

#### ART. 9 - VARIABILITÀ DELL'APPALTO NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI.

Nel corso dell'esecuzione contrattuale, il contratto potrà subire delle variazioni nei limiti delle prestazioni straordinarie di cui all'art. 6 del presente contratto

Rimane in ogni caso escluso per l'Istituto Cassiere qualsivoglia diritto di recesso o di richiedere la risoluzione del rapporto, e lo stesso rimarrà comunque, obbligato all'esecuzione delle prestazioni così ridotte.

#### ART. 10 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI CASSA

Il servizio di cassa dovrà essere eseguito nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico, nonché nel rispetto delle migliorie previste dall'offerta tecnica.

#### ART. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO

In conformità a quanto stabilito dall'art. 105, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Istituto Cassiere di cedere

il relativo Contratto stipulato.

Resta fermo quanto previsto agli artt. 48, 106, comma 1, lett. d), 110 del Codice, in caso di modifiche soggettive dell'esecutore del contratto.

#### ART. 12 – REFERENTI PER L'ISTITUTO CASSIERE

L'Istituto Cassiere dovrà farsi rappresentare dal sig. \_\_\_\_\_ in qualità di Referente Unico del servizio, fornito di requisiti di professionalità ed esperienza, ai sensi dell'art. 6, comma 7 del Capitolato Tecnico.

Il Referente di riferimento principale avrà la piena rappresentanza dell'Istituto Cassiere nei confronti dell'Amministrazione, con la conseguenza che tutte le eventuali contestazioni di inadempienza allo stesso indirizzate avranno uguale valore che se fossero fatte direttamente al legale rappresentante dell'Istituto Cassiere.

Ai sensi dell'art. 6, comma 8 del Capitolato, l'Istituto Cassiere nomina altresì il Referente informatico, che curerà i rapporti informatici con l'Università nella persona del dott. \_\_\_\_\_.

In caso di impedimento personale, l'incaricato dovrà comunicare, per iscritto, all'Amministrazione il nominativo di un sostituto.

#### ART. 13 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

In attuazione di quanto previsto agli artt. 31 e 101 del Codice l'Amministrazione ha nominato il "Direttore dell'esecuzione del contratto" (D.E.C.) nella persona del dott. \_\_\_\_\_, Capo Ufficio \_\_\_\_\_ dell'Università del Salento, il quale ha il compito di controllare la regolare esecuzione del servizio, fermo restando le specifiche competenze del R.U.P.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto dovrà verificare la corretta esecuzione del contratto nonché fornire parere favorevole sull'andamento del servizio ai fini del pagamento delle fatture ed all'applicazione delle penali.

La mancata approvazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto delle prestazioni determina il mancato riconoscimento del servizio effettuato, con la conseguente applicazione delle penali previste, o finanche la non corresponsione dei relativi corrispettivi.

ART. 14 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO UNILATERALE

La Committente potrà chiedere, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 C.C. nonché dall'art. 108 del Codice in materia di risoluzione del contratto per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, la risoluzione del contratto prima della scadenza ai sensi dell'art. 1456 C.C., in ogni momento, previa diffida formale inviata mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, nei seguenti casi:

- a. sopravvenuta situazione di incompatibilità;
- b. apertura a carico dell'Istituto Cassiere di una procedura concorsuale, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, di cessione dell'azienda, di cessazione di attività fatte salve le disposizioni previste agli artt. 48, commi 17 e 18 e 110 del Codice;
- c. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro; violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- d. violazione ripetuta del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Istituto Cassiere
- e. divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, aziende e servizi o loro utilizzo non conforme, e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- f. inosservanza del divieto di cessione in tutto o in parte del contratto;
- g. frode da parte dell'Istituto Cassiere;
- h. mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Istituto Cassiere verso la Stazione Appaltante, di eventi

che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;

i. perdita, in capo all'Istituto Cassiere, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

l. violazione degli obblighi di condotta derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e dal Codice di comportamento dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 81 del 31.01.2014, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

m. mancata reintegrazione del deposito cauzionale;

n. violazione degli obblighi di condotta previsti nel "Patto di integrità" allegato, da valutarsi nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità;

Il presente appalto si risolverà, altresì, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. n. 95/2012 convertito, con modifiche, con L. n. 135/2012, nel caso in cui venga stipulata una convenzione Consip contenente condizioni economiche più vantaggiose per i Servizi oggetto di affidamento, salva la facoltà dell'Istituto Cassiere di adeguare le condizioni economiche offerte ai parametri Consip.

In caso di mancato adeguamento, la Committente recede dal contratto, previa formale comunicazione all'Istituto Cassiere con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto delle prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

Ogni patto contrario alla disposizione contenuta nel D.L. n. 95/2012 ed alla relativa legge di conversione n.

135/2012 è nullo.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, la Stazione Appaltante comunicherà all'Istituto Cassiere la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. .

I casi sopraelencati saranno contestati all'Istituto Cassiere per iscritto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Committente previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali il Committente non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'Istituto Cassiere di qualsivoglia natura.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto la Committente ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva a titolo di penale, senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'Istituto Cassiere possa dar luogo.

Nel caso in cui l'Istituto Cassiere manchi all'adempimento dei patti contrattuali, pregiudicando in tal modo il buon andamento del servizio, l'Amministrazione appaltante si riserva ampia facoltà di provvedere d'ufficio alla risoluzione del contratto mediante denuncia da farsi con semplice lettera raccomandata o PEC senza che l'Istituto Cassiere possa accampare pretese di sorta salvo il diritto al pagamento del servizio regolarmente eseguito ed accertato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, impregiudicati maggiori danni ed interessi a favore dell'Amministrazione.

Per quanto non disciplinato dal presente articolo si fa rinvio alla normativa in materia di risoluzione del contratto di cui all'art. 108 del Codice.

Quando il Direttore dell'esecuzione del contratto accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'Istituto Cassiere, invia al Responsabile Unico del procedimento una relazione

particolareggiata, corredata dei documenti necessari. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'Istituto Cassiere, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al Responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'Istituto Cassiere abbia risposto, la Stazione appaltante su proposta del Responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto. Qualora, al di fuori di quanto sopra previsto l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Istituto Cassiere rispetto alle previsioni del contratto, il Responsabile del Procedimento gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'Istituto Cassiere deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Istituto Cassiere, qualora l'inadempimento permanga, la Stazione appaltante risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Istituto Cassiere ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, escluso ogni risarcimento o indennizzo, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Il provvedimento di risoluzione del contratto sarà oggetto di notifica all'Istituto Cassiere secondo le vigenti disposizioni di legge.

In sede di liquidazione finale del servizio, l'onere da porre a carico dell'Istituto Cassiere è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa il servizio ove la stazione appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 110, comma 1 del Codice.

Nel caso di risoluzione, il Committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'Istituto Cassiere il rimborso di eventuali maggiori spese sostenute rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

In tutti i casi di risoluzione del presente Contratto, imputabili all'Istituto Cassiere, la Stazione Appaltante procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 103 del Codice, a titolo di

penale, senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'Istituto Cassiere possa dar luogo.

Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, la Stazione Appaltante applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Stazione Appaltante.

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante può inoltre recedere in via unilaterale dal contratto in qualunque momento dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione, in attuazione di quanto previsto all'art. 109 del Codice.

L'Istituto Cassiere, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del presente contratto, nulla potrà pretendere, fatto salvo quanto innanzi riportato nel presente contratto, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile e 109 del Codice, dal Committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale. Il provvedimento di scioglimento del contratto sarà oggetto di notifica all'Istituto Cassiere secondo le vigenti disposizioni di legge.

#### ART. 15 - GARANZIE E ASSICURAZIONI

L'Istituto Cassiere, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, ha costituito un deposito cauzionale definitivo, di Euro \_\_\_\_\_ mediante polizza fidejussoria n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ nelle forme ammesse dalla legge ai sensi dell'art. 103 del Codice.

Il Committente, in presenza di inadempimenti dell'Istituto Cassiere o ricorrendo i presupposti di cui all'art. 103, comma 2, del Codice, potrà trattenere, in tutto o in parte, la garanzia di cui al presente articolo, previa contestazione dell'inadempimento. In caso di diminuzione della garanzia per escussione parziale o totale ad opera dell'Istituto, l'Istituto Cassiere sarà obbligato a reintegrarla nel termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta

della Committente. In caso di inottemperanza, la reintegrazione sarà effettuata a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Istituto Cassiere.

La garanzia sarà progressivamente svincolata con il progredire dell'avanzamento del Contratto, secondo le modalità stabilite dal comma 5 dell'art. 103 del Codice. L'Istituto Cassiere avrà l'obbligo di adeguare proporzionalmente la cauzione definitiva, nel caso di eventuale affidamento di servizi extra-canone. Sono a carico esclusivo dell'Istituto Cassiere tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e cose dell'Istituto Cassiere stesso, di terzi o del Committente.

#### ART. 16 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese relative all'imposta di bollo sono ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

Il contrassegno attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo per il presente contratto è apposto su una copia cartacea dello stesso, conservata agli atti dell'Ufficio Appalti della Ripartizione Finanziaria e Negoziale dell'Università.

Le spese di registrazione saranno a carico di chi ne farà richiesta.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016, le parti danno atto che l'Istituto Cassiere ha provveduto a rimborsare le spese di pubblicazione del bando di gara di cui all'art. 3 comma 1 lett. b) del medesimo Decreto, (pubblicazione dell'estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale).

#### ART. 17 - TENTATIVO DI ACCORDO BONARIO E TRIBUNALE COMPETENTE

Qualora sorgessero controversie in ordine alla validità, all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto, le parti esperiranno un tentativo di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del Codice. L'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Istituto Cassiere, formulerà, previa istruttoria, una proposta di accordo bonario da sottoporre all'Istituto Cassiere per l'accettazione. L'accettazione dell'Istituto

Cassiere dovrà pervenire per iscritto nel termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della proposta; l'accordo bonario dovrà poi essere sottoscritto dalle parti e farà parte integrante del contratto.

Nel caso in cui le parti non raggiungessero l'accordo bonario, competente a conoscere controversia che dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto sarà l'Autorità Giudiziaria del Tribunale di Lecce.

#### ART. 18 - VERIFICA DI CONFORMITA' DEL SERVIZIO.

Il pagamento di ciascuna rata sarà effettuato previa dichiarazione di regolare esecuzione della quota di servizio da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Al termine ultimo di scadenza di tutte le prestazioni e dei servizi prescritti dal contratto di appalto il Direttore dell'Esecuzione del Contratto redigerà il Certificato finale di regolare esecuzione del servizio.

L'esito favorevole del certificato consentirà lo svincolo della fideiussione bancaria o la restituzione del deposito cauzionale a garanzia.

Il documento sarà sottoscritto per accettazione dal Committente e dall'Assuntore.

#### ART. 19 - PENALITÀ E PROCEDURA DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO

La stazione appaltante, a tutela della qualità del servizio e della conformità del medesimo alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali di riferimento, si riserva la facoltà di applicare penali contrattuali in ogni caso di verificata violazione.

La penale è applicata dalla Committente, dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni dell'Istituto Cassiere, le quali dovranno pervenire entro 5 giorni lavorativi dalla data di contestazione.

Il mancato, insufficiente o errato svolgimento delle attività previste comporta in ogni caso l'obbligo di immediato ripristino delle condizioni previste.

Il mancato, tempestivo adeguamento dell'Istituto Cassiere alla tempistica di ripristino specificamente

indicata dalla Committente, salvo comunque, il risarcimento di tutti i danni subiti, diretti ed indiretti, comporta l'applicazione di una penale pari ad € 250,00 per ogni giorno di ritardo.

In caso di inadempienze di ordine puntuale, non misurabili su base temporale, la stessa penale è applicata per ogni singola inadempienza salvo i casi di inadempienza lieve o senza danno per l'Amministrazione.

Resta inoltre stabilito che il rimedio della sospensione dei pagamenti di cui al precedente art. 7 non esclude l'applicazione delle penali qui stabilite.

L'Amministrazione può in ogni caso richiedere il maggior danno ai sensi dell'articolo 1382 c.c., nonché la risoluzione anche di diritto del presente contratto nell'ipotesi di grave o reiterato inadempimento, incamerando anche la cauzione di cui all'art. 15.

La richiesta e il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonerano l'Istituto dall'adempimento delle obbligazioni rispetto alle quali si è reso inadempiente..

#### ART. 20 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

L'Amministrazione dà atto che non si è proceduto alla redazione del DUVRI atteso che in considerazione delle caratteristiche e delle modalità del servizio, non sono previsti rischi da interferenze e pertanto gli oneri interferenziali risultano pari a zero.

#### ART. 21 - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il trattamento dei dati personali forniti all'Università del Salento viene svolto ai fini degli obblighi contrattuali.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti negli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016//679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

I dati suddetti vengono registrati con sistemi manuali ed informatizzati, sono resi disponibili ad ogni soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento dei dati riguardanti l'operatore economico è l'Università del Salento, con sede in Lecce, Piazza Tancredi, n. 7.

Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, DPO) dell'Università del Salento è contattabile all'indirizzo email: [dpo@unisalento.it](mailto:dpo@unisalento.it).

L'Istituto Cassiere è tenuto al vincolo di riservatezza sulle informazioni, sulle circostanze e sui contenuti dei quali venisse a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'appalto, nonché sui contenuti e sugli sviluppi delle attività in capo allo stesso, fatta eccezione per quanto sia strettamente necessario all'esecuzione del presente contratto. L'Istituto Cassiere è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dal D.lgs. n.196/2003 Codice in materia di "Protezione dei Dati Personali" e successive modifiche ed integrazioni. Ai predetti fini viene sottoscritto, contestualmente alla stipula del presente contratto, apposito contratto, mediante scrittura privata, avente ad oggetto definire gli obblighi delle parti in relazione alla protezione dei dati personali, in conformità a quanto prescritto dall'art. 28 GDPR

#### ART. 22 - CLAUSOLA DI PANTOUFLAGE

Ai sensi e per le finalità dell'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001, l'Istituto Cassiere non potrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, ovvero attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto dell'Università del Salento nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro (clausola cd. di *pantouflage*).

#### ART. 23 – ELEZIONE DI DOMICILIO – COMUNICAZIONI.

Per ogni comunicazione relativa al presente contratto le parti indicano i seguenti recapiti:

Il Committente: \_\_\_\_\_.

L'Istituto Cassiere: \_\_\_\_\_.

Tuttavia nell'ottica della dematerializzazione dei procedimenti amministrativi resta stabilito che ogni comunicazione relativa al presente contratto che l'Istituto Cassiere provvederà ad inviare alla committenza dovrà essere indirizzata alla casella di posta elettronica certificata: [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it).

Analogamente la committente provvederà a trasmettere qualsivoglia comunicazione all'Istituto Cassiere alla casella di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

ART. 24 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie sarà competente esclusivamente il Foro di Lecce. Viene espressamente esclusa la competenza arbitrale per la definizione di qualsiasi controversia che potesse insorgere tra l'Istituto Cassiere e l'Università, sia durante l'esecuzione che al termine del contratto, qualunque sia la natura tecnica, amministrativa o giuridica.

Per l'Università del Salento

Per l'Istituto Cassiere

Il Direttore Generale

\_\_\_\_\_

(firmato digitalmente)

(firmato digitalmente)



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

Ripartizione  
Finanziaria e Negoziabile  
Area Negoziabile  
Ufficio Appalti

Ex Edificio Sperimentale Tabacchi  
Viale F. Calasso, n. 3  
73010 Lecce (Le)  
T +39 0832 293271  
E [appalti@unisalento.it](mailto:appalti@unisalento.it)  
PEC: [amministrazione.centrale@cert.unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert.unile.it)

## AVVISO DI AGGIUDICAZIONE

**Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio quadriennale di cassa dell'Università del Salento. Quadriennio 2020-2023**

**Codice CIG: 8171414028**

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Università del Salento - Ripartizione Finanziaria e Negoziabile - Area Negoziabile - Ufficio Appalti, Via F. Calasso, n. 3; Tel. 0832-293213/3271; PEC: [amministrazione.centrale@cert-unile.it](mailto:amministrazione.centrale@cert-unile.it); indirizzo Internet: [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it).

**Oggetto dell'appalto:** servizio quadriennale di cassa dell'Università del Salento per un importo a base d'asta pari ad € 171.002,40 oltre IVA.

**Criterio di aggiudicazione:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Opzioni:** Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, con l'aggiunta dei seguenti servizi: servizi extra canone di cui agli artt. 8, comma 3 e 11, comma 2 del Capitolato Tecnico.

**Tipo di procedura di aggiudicazione:** procedura aperta ex art. 60 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. tramite il Sistema Telematico Acquisti dell'Università del Salento (U-BUY) presente sulla Rete telematica dell'Università medesima al seguente link: <https://unisalento.ubuy.cineca.it>

**Data di aggiudicazione:** xx.xx.xxxx

**Offerte ricevute:** 2

**Offerte ammesse all'esito della verifica della documentazione amministrativa:** 2

**Offerte escluse:** 0

**Aggiudicatario:** Banca Popolare Pugliese SCPA, corrente in via Provinciale Martino, 5 – 73052 Parabita (LE).

**Sconto di aggiudicazione:** 47% (prezzo offerto € 90.631,28 oltre IVA). Lo stesso ribasso percentuale sarà applicato anche al costo dei servizi extra-canone, ove richiesti dall'Amministrazione, di cui rispettivamente all'art. 8, comma 3 e all'art. 11, comma 2 del Capitolato Tecnico.

Il Direttore Generale  
Dott. Donato De Benedetto